



Umowa Wsparcia

po między:

Fundacją Edukacji Europejskiej

a

.....

NINIEJSZA UMOWA została zawarta w dniu 2025 roku

POMIĘDZY:

Fundacją Edukacji Europejskiej z siedzibą w Wałbrzychu (58-300 Wałbrzych) przy ul. Dmowskiego 2/4, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000117278, REGON: 891423578, NIP: 886-26-65-090, reprezentowaną przez Grzegorza Kruszyńskiego - Wiceprezesa Fundacji,

ZWANĄ W DALSZEJ TREŚCI "**Fundacją**",

a

Nazwa

.....

Adres:

.....

reprezentowaną/anym przez:

..... -

NIP:

ZWANĄ W DALSZEJ TREŚCI "**Organizacją**"

PREAMBUŁA

- A. W ramach działalności Funduszu Toyoty – „Dobre Pomysły Zmieniają Nasz Świat” (dalej „**Fundusz Toyoty**”) dnia 2024r Strona złożyła wniosek (dalej „**Wniosek**”) o udzielenie przez Fundację wsparcia na realizację projektu pod nazwą: (dalej „**Projekt**”); wniosek został złożony poprzez aplikację do składania wniosków na stronie www.fundusztoyoty.pl
- B. Dnia Komisja Dotacyjna, o której mowa w punkcie IV „Regulaminu Wsparcia Projektów Organizacji Non-profit w Ramach Funduszu Toyoty „Dobre Pomysły Zmieniają Nasz Świat” z dnia **09 września 2024r** (dalej „**Regulamin**”) zdecydowała o przyznaniu na warunkach określonych w Regulaminie wsparcia finansowego dla Projektu w kwocie, słownie:
- C. Szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy Projektu, planowanego do realizacji w ramach przyznanej dotacji, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy wsparcia.
- D. Obowiązki Organizacji względem Fundacji związane z realizacją Projektu określone są w Regulaminie;
- E. Organizacja oświadcza, że treść Regulaminu jest jej znana;

Wobec powyższego strony postanawiają, co następuje:

ARTYKUŁ 1 PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1 Na zasadach określonych w niniejszej umowie, Fundacja zobowiązuje się przekazać na rzecz Strony kwotę, słownie: („**Wsparcie**”), a Strona takie Wsparcie przyjmuje.
- 1.2 Wsparcie zostanie przekazane przez Fundację przelewem na rachunek bankowy Strony o numerze w dwóch następujących transzach:
- 1.2.1. **80% wartości** przyznanej dotacji tj. zł , słownie:, w terminie 7 dni po podpisaniu przez strony Umowy Wsparcia.
- 1.2.2. **20% wartości** przyznanej dotacji tj. zł, słownie: w terminie 7 dni po zaakceptowaniu przez Fundację raportu końcowego z realizacji projektu.
- 1.3.1. Druga transza dotacji (**20%**), o której mowa w ust. b zostanie wypłacona Organizacji wyłącznie w przypadku, gdy Organizacja złoży Raport Końcowy z realizacji projektu w sposób i w terminie wskazanym w Regulaminie Wsparcia Projektów oraz załączy do niego:
- a) skan dokumentów księgowych dotyczących poniesionych wydatków na łączną kwotę wydatków zaplanowaną w **p. VIII** wniosku o udzielenie wsparcia,

- b) skan dokumentów (np. zdjęcia, linki do stron www. do mediów społecznościowych) potwierdzających zrealizowanie zaplanowanych działań promocyjnych (wnioszek p. IVa i p. VI)
- c) skan raportu z przeprowadzonego nadzoru merytorycznego, przeprowadzonego przez osobę wskazaną w p. VI. 1 regulaminu konkursu, potwierdzającego zgodność realizacji projektu z wnioskiem o dofinansowanie, stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy wsparcia.

1.4. Zgodnie z Regulaminem wsparcia **p. VII regulaminu**, w przypadku gdy Organizacja

1.4.1. nie złoży Raportu Końcowego z realizacji projektu w terminie wskazanym w Regulaminie Wsparcia Projektów,

1.4.2. nie załączy do Raportu Końcowego kserokopii dokumentów dot. poniesionych wydatków i zrealizowanych działań promocyjnych (wskazanych w ust. 1.3.2 i 1.3.3 umowy)

Fundacja nie dokonana przelewu pozostałej kwoty **20 %** przyznanej dotacji oraz Organizacja nie będzie mogła ubiegać się o dofinansowanie z Funduszu Toyoty przez okres 3 kolejnych lat.

1.5. Zgodnie z Regulaminem wsparcia **punkt VI, ust. 1**, w przypadku gdy Organizacja nie umieści do dnia zakończenia projektu, w widocznym miejscu, w którym realizowany jest projekt, standardowej tabliczki informacyjnej o Projekcie, Operator Funduszu nie dokonana przelewu pozostałej kwoty **20 %** przyznanej dotacji oraz Organizacja nie będzie mogła ubiegać się o dofinansowanie z Funduszu Toyoty przez okres 3 kolejnych lat.

1.6. Wartość Wsparcia wynosi PLN brutto (słownie:

ARTYKUŁ 2 ZOBOWIĄZANIA ORGANIZACJI

2.1 Organizacja zobowiązuje się do wykorzystania Wsparcia wyłącznie w celu realizacji Projektu, a w szczególności w celu sfinansowania zakupu materiałów potrzebnych do realizacji Projektu i/lub sfinansowania zamówień na usługi potrzebne do realizacji Projektu.

2.2 Na Organizacji ciąży ciężar udowodnienia, że przekazane jej Wsparcie zostało wykorzystane wyłącznie w celu realizacji Projektu. Organizacja zobowiązuje się do udokumentowania tego, że Wsparcie zostało przez nią wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Projektu, w szczególności poprzez zbieranie i zachowywanie wszystkich dowodów zapłaty za towary i/lub usługi finansowane ze środków finansowych pochodzących ze Wsparcia.

2.3 Jeżeli z dokumentów księgowych przedstawionych przez Organizację nie wynika, że udzielone Wsparcie zostało w całości wykorzystane wyłącznie w celu realizacji Projektu, Fundacja wezwie Organizację do zwrotu Wsparcia zgodnie z artykułem 3.4 niniejszej umowy. Przed wezwaniem Organizacji do zwrotu Wsparcia Fundacja ma prawo wezwać Organizację do uzupełnienia wcześniej przedstawionych przez nią dowodów.

2.4 Organizacja zobowiązuje się, że Projekt będzie realizowany z zgodnie z przepisami w zakresie zbierania i przetwarzania danych osobowych, w tym:

- a. dane osobowe pozyskane od uczestników projektu przetwarzane będą w celu realizacji projektu, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach realizacji projektu,

- b. przetwarzanie danych osobowych będzie zgodne z prawem i spełniać będzie warunki, o których mowa w art. 6 (przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy) ust. 1 lit. b (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

2.5 Organizacja zobowiązana jest także:

- a) zapewnić realizację projektu zgodnie z przepisami prawa, w tym uzyskać wszystkie niezbędne zgody i zezwolenia na realizację Projektu;
- b) zapewnić realizację Projektu zgodnie z zasadami BHP;
- c) opracować i umieścić w miejscu realizacji Projektu regulaminu korzystania z danego miejsca, urządzeń, i wyposażenia.
- d) wykonać ciężące na Organizacji obowiązki określone we Wniosku, związane z działaniami promocyjnymi zaplanowanymi w ramach Projektu,
- e) do dnia zakończeniu projektu umieścić na stałe w widocznym miejscu tabliczki informacyjnej zawierającej informacje dotyczące nazwy Projektu, daty jego realizacji, nazwy konkursu i logo Funduszu (p.VI Regulaminu)
- f) wypełnić inne zobowiązania ciężące na Organizacji zgodnie z Regulaminem
- g) zapewnić trwałość projektu, w tym czytelność tabliczki informacyjnej o projekcie przez min. 3 lata od daty zakończenia jego realizacji.

ARTYKUŁ 3 NARUSZENIE WARUNKÓW UMOWY

- 3.1 W przypadku, gdy Organizacja realizuje Projekt niezgodnie z warunkami i terminami określonymi niniejszą umową (w tym tymi określonymi we Wniosku) i/lub wykorzystuje Wsparcie na realizację Projektu w całości lub w części niezgodnie z warunkami i z terminami określonymi niniejszą umową (w tym tymi określonymi we Wniosku), Fundacja ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy i do żądania zwrotu całości udzielonego Wsparcia.
- 3.2 Fundacja ma prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie dwóch tygodni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji Projektu. Przed odstąpieniem od niniejszej umowy Fundacja może wezwać Stronę do usunięcia uchybień uzgadniając z Organizacją termin naprawy nieprawidłowości.
- 3.3 W przypadku odstąpienia Fundacji od niniejszej umowy zwrot Wsparcia następuje w terminie 7 dni od dnia odstąpienia.

ARTYKUŁ 4 WYŁĄCZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI FUNDACJI

- 4.1. Fundacja nie ponosi żadnej odpowiedzialności za prawidłową realizację Projektu. Wszelką odpowiedzialność za prawidłową realizację Projektu ponosi Organizacja.
- 4.2. W przypadku, gdyby w związku z realizacją Projektu powstały jakiegokolwiek zobowiązania Fundacja w stosunku do osób trzecich, Organizacja zobowiązana jest zwolnić Fundację od wszelkich takich zobowiązań.
- 4.3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią w stosunku do Fundacji z jakimkolwiek roszczeniem, które jest związane z realizacją Projektu, Organizacja zobowiązana jest podjąć

wszelkie kroki zmierzające do zaspokojenia tej osoby trzeciej lub wyjaśnienia sprawy w taki sposób, aby strona trzecia nie kierowała swoich roszczeń w stosunku do Fundacji.

- 4.4. Fundacja nie jest odpowiedzialna za utrzymanie Projektu w należyтым stanie także po zakończeniu jego realizacji. Za utrzymanie Projektu w należyтым stanie po zakończeniu jego realizacji odpowiedzialna jest Organizacja lub podmiot zarządzający terenem, na którym Projekt został zlokalizowany.

ARTYKUŁ 5 ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub z nią związane będą rozwiązywane polubownie przez strony działające w dobrej wierze. Jeżeli jakikolwiek spór wynikający z niniejszej Umowy nie zostanie rozwiązany polubownie w ciągu 30 dni od daty odpowiedniego żądania strony, zostanie on ostatecznie rozstrzygnięty przez właściwy sąd powszechny.

ARTYKUŁ 6 POSTANOWIENIA RÓŻNE

- 6.1 Fundacja oraz koncern Toyota, który powołał Fundusz Toyoty ma prawo wykorzystywać informacje i materiały przekazane przez Stronę w związku z realizacją Projektu, w szczególności zdjęcia, filmy oraz informacje dotyczące niniejszej umowy, w tym dotyczące jej zawarcia lub wykonania w celu propagowania informacji, że Fundacja wsparło realizację Projektu. Fundacja oraz koncern Toyota może wykorzystywać te dane w szczególności w materiałach reklamowo-promocyjnych.
- 6.2 Żadne zrzeczenie się prawa ani warunku wynikającego z niniejszej umowy nie będzie wiążące dla strony zrzekającej się, jeżeli nie zostało dokonane i podpisane przez należycie upoważnionego przedstawiciela takiej strony.
- 6.3 Zmiany, uzupełnienia, rozwiązanie lub odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6.4 Wszelkie zawiadomienia dokonywane na podstawie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą doręczane stronom: osobiście, przesyłką poleconą, pocztą kurierską, faksem lub e-mailem, na adresy stron wskazane powyżej, lub na inne adresy, o których strona powiadomi drugą stronę w trybie przewidzianym w niniejszym ustępie.
- 6.5 W celu uchylenia wątpliwości, strony uzgadniają, że w przypadku stwierdzenia nieważności lub innej wadliwości jakiegokolwiek części niniejszej umowy, pozostała część pozostaje w mocy. W przypadku stwierdzenia nieważności lub innej wadliwości art. 1 niniejszej umowy, przestaje ona obowiązywać w całości. W zakresie postanowień uznanych za nieważne lub niewykonalne, strony rozpoczną negocjacje w dobrej wierze w celu uzgodnienia w najszerszym możliwym zakresie postanowień zastępczych, które będą ważne i wykonalne, i które zarazem będą odzwierciedlać pierwotne intencje stron.
- 6.6 Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
- 6.7 Niniejsza umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Wniosek o dofinansowanie (aktualny, uzgodniony z nadzorem merytorycznym i Operatorem Funduszu)

W imieniu Fundacji

W imieniu Strony
