

## Wniosek o udzielenie wsparcia na realizację projektu Fundusz Toyoty 2026

### I. Wnioskodawca – dane podstawowe

1.	Pełna nazwa Wnioskodawcy	
2.	Adres Wnioskodawcy	
3.	Osoba reprezentująca Wnioskodawcę	
4.	Osoba do kontaktu - telefon - mail	
5.	Strona internetowa Wnioskodawcy	
6.	NIP Wnioskodawcy	
7.	Numer konta Wnioskodawcy	

### II. Opis działalności i doświadczeń Wnioskodawcy

8.	Działalność statutowa Wnioskodawcy - krótki opis	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
9.	Opis doświadczeń w działaniach podobnych do wnioskowanych	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
10.	Opis doświadczeń związanych z realizacją projektów w ramach Funduszu Toyoty	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>

### III. Opis projektu – informacje podstawowe

11.	Tytuł projektu	
12.	Okres realizacji projektu (od ... do ...)	
13.	Miejsce realizacji projektu (dokładny adres)	
14.	Dziedzina projektu - zaznaczyć właściwe kategorie	<input type="checkbox"/> ekologia, <input type="checkbox"/> nauka i edukacja techniczna <input type="checkbox"/> sport, rekreacja i turystyka <input type="checkbox"/> bezpieczeństwo na drogach <input type="checkbox"/> mobilność/swoboda poruszania się <input type="checkbox"/> równość w dostępie, różnorodność, inluzywność

### IV a - Opis projektu – informacje szczegółowe

15.	Cel projektu i jego zbieżność z priorytetami Funduszu Toyoty, wskazanymi w <b>p. 14 wniosku</b>	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
16.	Opis grup osób, które będą uczestniczyły w realizacji projektu i które będą korzystały z powstałej infrastruktury po zakończeniu projektu – beneficjenci projektu	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
17.	Zaangażowanie lokalnej społeczności w tworzenie i realizację projektu (partnerzy, wolontariat, współpracy z otoczeniem, pomoc pracowników TMMP)	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
18.	Zaspokajanie potrzeb/rozwiązywanie problemów lokalnej społeczności - wpływ projektu na rozwiązanie problemów lokalnej społeczności	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
19.	Kreatywność, pomysłowość, innowacyjność Projektu (np. czy projekt jest pierwszym tego typu projektem realizowanym na danym obszarze)	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
20.	Promocja projektu - opis sposobu, metod promocji projektu (np. rodzaj mediów, liczba publikacji w mediach itp.)	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>

#### IV b – Opis projektu - opis fizycznych zmian w otoczeniu/opis elementów projektu architektonicznego

21.	Opis istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego projektem	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
22.	Stan prawny terenu, na którym planowany jest projektu (kto jest właścicielem, sposób użytkowania itp.)	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
23.	Opis fizycznych zmian w otoczeniu/opis projektowanego zagospodarowania przestrzennego	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
24.	Zestawienie powierzchni poszczególnych części zagospodarowania przestrzennego	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
25.	Ochrona środowiska – wpływ realizacji projektu na środowisko naturalne	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
26.	BHP – zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z zagospodarowanego terenu, zamontowanego wyposażenia, urządzeń itp.	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>
27.	Opis planowanych działań edukacyjnych mających na celu podnoszenie wiedzy w zakresie wybranego/wybranych priorytetów Funduszu Toyoty wskazanych w p. 14	<b>maks.1000 znaków ze spacjami</b>

## V. Ramowy harmonogram realizacji projektu

Nr etapu	Nazwa etapu	Opis działań realizowanych w ramach danego etapu	Okres realizacji (od ... do ....)
E1			
E2			
E3			
E4			
E5			
E....			

## VI. Promocja projektu – wykaz planowanych form promocji projektu

Lp.	Forma promocji/nazwa	Liczba sztuk	Krótki opis
1.	Baner Funduszu Toyoty (Realizator projektu otrzymuje od Operatora konkursu)	1	Baner Funduszu o rozmiarach 300/100 cm powieszony w widocznym miejscu na obszarze realizacji projektu (na ogrodzeniu, murze itp.)
2.	Tabliczka informacyjna min. A3 (Wzór tabliczki Realizator projektu otrzymuje od Operatora konkursu, Koszt tabliczki ok. 120 zł należy zaplanować w budżecie projektu)	1	Tabliczka informacyjna rozmiaru min. A3 powieszona w trwały sposób w widocznym miejscu na obszarze realizacji projektu (na ogrodzeniu, murze itp.)
3.	Publikacje w mediach tradycyjnych – prasa, portale internetowe, TV	.....	Opis .....
4.	Publikacje w mediach społecznościowych	.....	Opis .....
5.	Inne rodzaje mediów / formy promocji	.....	Opis .....

## VII. Informacje finansowe

### 1. Budżet projektu

Lp.	Nazwa wydatku	Liczba sztuk	Cena jednostkowa	Razem	Źródło finansowania
1.	Tabliczka informacyjna (min. A3)	1	120,00	120,00	FT
2.					
3.					
4.					
5.					
.....					

**Uwaga!**

Organizacja musi uwzględnić w budżecie projektu **20% wkładu własnego**, w tym w formie wkładu rzeczowego i/lub finansowego oraz osobowego (w formie pracy wolontariackiej według ujednoczonej stawki 25PLN/godzinę)

### 2. Struktura budżetu projektu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość w zł	Udział %
1.	Łączna wartość budżetu		
2.	Wnioskowane dofinansowanie z FT		
3.	Wkład własny finansowy/rzeczowy		
4.	Wkład własny osobowy (wolontariat)		

### 3. Podział wnioskowanej dotacji

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość w zł	Udział %
1.	I część dotacji - wypłacana po podpisaniu umowy o dofinansowanie		80%
2.	II część dotacji – wypłacana po zatwierdzeniu sprawozdania końcowego z realizacji projektu.		20%

## VIII. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

**Niniejszym w imieniu Wnioskodawcy oświadczam, że**

1. Wnioskodawca zobowiązuje się zapewnić trwałość Projektu tj. utrzymanie wytworzonych w ramach projektu elementów infrastruktury, w należyłym stanie technicznym, higienicznym i utrzymanie porządku w miejscu ich lokalizacji przez okres min. 3 lat od daty zakończenia realizacji Projektu.
2. Realizacja Projektu, którego dotyczy Wniosek, nie wpłynie negatywnie na wizerunek Toyoty.
3. Projekt będzie realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Wnioskodawca uzyska wszystkie wymagane do jego realizacji zezwolenia/uzgodnienia itp.
4. Projekt będzie realizowany zgodnie z zasadami BHP i na terenie realizacji projektu zostanie udostępniony dla użytkowników – regulamin korzystania z wytworzonej/powstałej infrastruktury.
5. Projekt będzie realizowany zgodnie z przepisami w zakresie zbierania i przetwarzania danych osobowych, w tym:
  - a. dane osobowe pozyskane od uczestników projektu przetwarzane będą w celu realizacji projektu, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach realizacji projektu,
  - b. przetwarzanie danych osobowych będzie zgodne z prawem i spełniać będzie warunki, o których mowa w art. 6 (przetwarzanie jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy) ust. 1 lit. b (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

Miejsce i data	Pieczęć Wnioskodawcy	Pieczęć i podpis osoby reprezentującej